



Présents :

Patrick Gaschet, Marjorie Hernandez, Alain Cerezuela, Josette Despaux, Stéphane Van Rompey, Yacine Bouziane, Christine Fourcade, Cathy Fontan, Yves Audiger, Florian Cerezuela
Prescilia Illesca (suppléante)

Excusée :

Marie-Claire Allué

✓ **1. Validation du compte rendu précédent**

Le compte rendu du précédent conseil est **approuvé à l'unanimité**.

🗳️ **2. Commission des listes électorales**

- Mise à jour de la composition : **1 conseiller municipal (au lieu de 2)**
- **Désignations validées à l'unanimité :**
 - Titulaire : Christine Fourcade
 - Suppléante : Marjorie Hernandez
 - Représentant préfecture : Francis Béthus
 - Représentant tribunal : Philippe Adou

Rôle : mise à jour et validation des listes électorales (inscriptions, radiations, déménagements).

Actions à mener :

- Vérifier la possibilité d'un second conseiller
- Confirmer la participation de Philippe Adou
- Obtenir l'accord formel de Francis Béthus
- Informer officiellement la préfecture et le tribunal avant le **1er juin**

🏛️ **3. Délégations au Maire**

Adoption à l'unanimité (articles L2122-22 et L2122-23 du CGCT).

Périmètre :

- Emprunts (investissement et court terme) jusqu'à **50 000 €**
- Lignes de trésorerie : jusqu'à **5 000 €/an**
- Avenants budgétés
- Assurance et gestion des sinistres

- Concessions funéraires
- Acceptation de dons/legs sans charges
- Vente de biens jusqu'à **4 600 €**
- Demandes de subventions
- Adhésions associatives

À formaliser :

- Information systématique du conseil en cas d'emprunts de trésorerie



4. Représentation intercommunale

CLECT (Communauté d'agglomération Tarbes Lourdes Pyrénées) :

- Titulaire : Patrick Gaschet
- Suppléante : Marjorie Hernandez

Mission : Évaluation des charges liées aux transferts de compétences entre communes et intercommunalité.



5. Ressources humaines

- Création d'un poste : **Agent technique polyvalent**
- Temps de travail : **16 h/semaine**
- Date de début : **01/07/2026**
- Contrat : 1 an renouvelable (max. 6 ans) – catégorie C

Points de vigilance :

- Validation Centre de gestion (cumul emploi-retraite)
- Modalités précises du temps de travail
- Publication du poste (risque de candidatures externes)



6. Commissions municipales



Organisation générale

Certaines compositions restent à **confirmer**.



Commissions principales

- **RPI** : Gaschet, Fontan, Hernandez, F. Cerezuela
→ Réunion à confirmer (20 mai)
- **Urbanisme** : Gaschet, Hernandez, A. Cerezuela
→ Plan de travail à formaliser
- **Finances** : Gaschet, Hernandez, A. Cerezuela
- **Travaux / Bâtiments** : Van Rompey, A. Cerezuela, Gaschet
→ Coordination à organiser
- **Environnement** : équipe élargie
→ Responsable à désigner, composition à finaliser

- **Inondations** : Audiger, Gaschet, A. Cerezuela, Guichot, Fontan
→ Lien avec PCS (Plan Communal de Sauvegarde)
- **Entretien village** : équipe élargie
→ Réunion avec Frédéric Guichot à programmer
- **Œuvres sociales** : Allué, Gaschet, Diaz
→ À confirmer
- **Culture / fêtes** : Gaschet, Allué, Djema, Laporte
→ Réunion à organiser
- **Communication** : Gaschet, Allué, Hernandez, Fourcade, Bouziane
→ Collecte contenus et convocation
- **Gîte / salle multi-activités** : Hernandez, Despaux, Fourcade
→ Mise à jour des contrats

Priorités

- Inondations : mise à jour du PCS
- Communication : harmonisation des outils + bulletin municipal
- Désignation des correspondants (incendie, défense, sécurité routière)

7. Travaux et équipements

École

- Diagnostic amiante
→ Planifier intervention et analyser les obligations complémentaires

Aires de jeux

- Sécurité à surveiller (pièces indisponibles) → Prévoir fermeture si danger + contrôle annuel

Accès bâtiments

- Ajustement badges / clés / alarme
→ Étudier zonage (ex : salle yoga)

Tiers-lieu

- Problèmes : toiture, volets, infiltrations
→ Programmer travaux + diagnostic complet

Espaces verts

- Intervention Clara (28h/mois) satisfaisante
→ Stabiliser planning + aide logement

Photovoltaïque

- Projet en étude
→ Comparer devis + étude technico-économique

Aires de jeux 1–5 ans

→ Recherche de subventions (DETR, Département...)

8. Divers

- **Espaces verts / cimetière** : renfort prévu (Cathy Fontan – 01/06/2026)
 - **Sécurité routière** : désignations à prévoir au prochain conseil
 - **Salle des fêtes / gîte** :
 - Remise des clés : 18 mai
 - État des lieux à formaliser
 - Finalisation des travaux à coordonner
 - **Contrats gîte et salle** :
 - Révision en cours
 - Présentation prochaine
 - Validation prévue : **Toussaint 2026**
-